Función Pública

Certificado de Idoneidad

Proceso de Gestión Contractual

Procedimiento contratación persona natural

Este formato se utiliza en la etapa precontractual, es diligenciado por el contratista en su totalidad, entregado con los anexos respectivos para la consolidación del expediente contractual

La Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano del Departamento Administrativo de la Función Pública.

Certifica:

Datos de Trazabilidad del Proceso						
Entidad/ Dependencia certificante:	**Dirección de Participación Transparencia y Servicio al Ciudadano**					
Cargo del funcionario que certifica:	**Directora de Participación Transparencia y Servicio al Ciudadano**					
Objeto del contrato a suscribir:	**Prestar servicios de apoyo a la gestión a la Dirección de Participación, Transparencia y Servicio a la Ciudadanía del Departamento Administrativo de la Función Pública, brindando soporte técnico y operativo en el seguimiento, sistematización, organización documental, respuestas a grupos de valor y consolidación de información de las actividades asociadas a las políticas de racionalización de trámites, participación ciudadana y servicio a las ciudadanías.**					
Ciudad y fecha de expedición:	**Bogotá D.C. 16 de octubre de 2026**					
I. Información del Aspirante						
Nombre y apellido:	**DARVIN ANDRES PARRA MARTINEZ**					
C.C.No.	**1.077.465.509**					
Título:	**Técnico en Asistencia Administrativa**					
Fecha de grado:	**27 de febrero 2015**					
No. De tarjeta o matrícula profesional:	**No Aplica**					
Fecha de expedición matrícula o tarjeta profesional:	**No Aplica**					
Título en modalidad de posgrado:	**No reporta**					
Fecha de grado:	**No reporta**					
Perfil según estudio previo:	**Formación académica**	**• Título de formación tecnológica o aprobación de tres (3) años de educación superior de pregrado en derecho y hasta veinticuatro (24) meses de experiencia laboral**				
	Experiencia	**hasta veinticuatro (24) meses de experiencia laboral**				
	Equivalencia según estudio previo	**NO APLICA**	Equivalencia en años	**0**		

II. Requisitos de la Experiencia							
Experiencia acreditada por el aspirante:	**Años**	**Meses**	**Días**	**Experiencia requerida según estudio previo: (señalar los meses, dia o años requeridos de acuerdo a lo**	**Años**	**Cumplimiento de experiencia**	**CUMPLE**
	0	4	0				
	Total en años				**Total**		

	0,7	de acuerdo a lo plasmado en el EP)	0		

III. Descripción de la Experiencia

Decreto 019 de 2012: ARTÍCULO 229.Experiencia profesional: Para el ejercicio de las diferentes profesiones acreditadas por el Ministerio de Educación Nacional, la experiencia profesional se computará a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de educación superior. Se exceptúan de esta condición las profesiones relacionadas con el sistema de seguridad social en salud en las cuales la experiencia profesional se computará a partir de la inscripción o registro profesional.

Empresa o Entidad	Objeto corto	Perído laborado								
		Ingreso			Retiro			Años	Meses	Días
		dd	mm	aaaa	dd	mm	aaaa			
Cámara de Comercio del Chocó	Servicios profesionales en calidad de encuestador	25	5	2021	24	9	2021	0	4	0
Total de Experiencia								**0**	**4**	**0**

Observaciones:	Acorde con resolución 583 de 2026, Por la cual se adopta la tabla de honorarios para la contratación de prestación de servicios y de apoyo a la gestión que celebre el Departamento Administrativo de la Función Pública con personas naturales, y se dictan otras disposiciones- para el rango de honorarios entre $4.500.000 y $ 5.500.000,00, Los requisitos son: Título de formación tecnológica o aprobación de tres (3) años de educación superior de pregrado y hasta veinticuatro (24) meses de experiencia laboral

IV. Firma de la verificación experiencia

Que, en cumplimiento de lo señalado en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, reglamentario del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, acorde con los requisitos exigidos en el estudio previo y revisados los soportes de la hoja de vida aportados por el aspirante arriba mencionado, acredita la idoneidad y experiencia requerida en los estudios previos respectivos, para Objeto del contrato

El presente certificado se suscribe bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la firma del funcionario responsable. La inexactitud, alteración u ocultamiento de información, así como la falsedad total o parcial de lo aquí certificado, dará lugar a las acciones disciplinarias, fiscales y penales a que haya lugar, de conformidad con la Ley 599 de 2000 (Código Penal), la Ley 1952 de 2019 (Código General Disciplinario) y demás normas concordantes.

Firma del enlace de la dependencia que verifica la documentación presentada:	Firma de quien aprueba la certificación
Firmado digitalmente por Natali Rodriguez Amaya Fecha: 2026.11.09 10:48:14 -05'00'	SUSAN SIMONETH SUAREZ GUTIERREZ Firmado digitalmente por SUSAN SIMONETH SUAREZ GUTIERREZ Fecha: 2026.11.09 10:46:10 -05'00'
Natali Rodriguez Amaya	**Susan Simoneth Suarez Gutierrez**
NOMBRE	NOMBRE